

Принято на заседании УС
МБОУ «СОШ № 4»
протокол № 8 от 19.09.2017 г.
председатель УС
Швецова О.С. Швецова О.С.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг и платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Александра Сидоровнина» города Сорочинска Оренбургской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и определяет порядок и условия оказания платных услуг и платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление учредителем образовательным учреждениям, Положением об оказании платных услуг и платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Сорочинского городского округа Оренбургской области, утвержденного решением городского совета XXXIV сессии пятого созыва № 324 от 04.08.2017 г. «Об утверждении Положения об оказании платных услуг и платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Сорочинского городского округа Оренбургской области».
- 1.2. Настоящее положение регулирует порядок предоставления платных услуг и платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Александра Сидоровнина» города Сорочинска Оренбургской области (далее – МБОУ «СОШ № 4»).
- 1.3. МБОУ «СОШ № 4» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 1.4. Доход от указанной деятельности МБОУ «СОШ № 4» распределяется на расходы по оплате труда, включая начисления на оплату труда, командировочные расходы, услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости

материальных запасов, прочие расходы, связанные с оказанием платных образовательных услуг.

- 1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. Понятие и виды платных услуг и платных образовательных услуг

- 2.1. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – заказчик) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).
- 2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 2.3. МБОУ «СОШ № 4» может предоставить следующие платные услуги и платные образовательные услуги:
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
 - предоставление спортивно-оздоровительных услуг;
 - реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
 - организация соревнований, секций, кружков, курсов оздоровительных мероприятий;
 - организация клубов по интересам;
 - проведение дискотеки, вечеров, утренников;
 - разработка сценариев, праздников.
- 2.4. МБОУ «СОШ № 4» вправе осуществлять и иные платные услуги, платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Условия предоставления платных услуг и платных образовательных услуг

- 3.1. МБОУ «СОШ № 4» имеет право на оказание соответствующих платных услуг и платных образовательных услуг при наличии их перечня в уставе образовательного учреждения и наличии соответствующей лицензии.
- 3.2. МБОУ «СОШ № 4» обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
МБОУ «СОШ № 4» обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в

порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Информация, содержащая сведения о предоставлении платных образовательных услуг предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. С работниками МБОУ «СОШ № 4», принимающими участие в организации и оказании платных услуг и платных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договоры.

3.4. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг и платных образовательных услуг, должен производиться только через учреждение банка.

3.5. Платные услуги и платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между МБОУ «СОШ № 4» и заказчиком услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) школы, предоставляющей платные образовательные услуги (далее – исполнитель);
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.6. При заключении договора заказчик по желанию может быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных услуг и платных образовательных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Методика расчёта по формированию цен на платные услуги и платные образовательные услуги

- 4.1. Действие настоящей методики распространяется на деятельность МБОУ «СОШ № 4», оказывающую платные услуги и платные образовательные услуги, и определяет единый порядок расчёта цен на платные услуги и платные образовательные услуги.
- 4.2. Под «единицей платной услуги и платной образовательной услуги» принимается цена единицы платной услуги и платной образовательной услуги в 1 час.
- 4.3. Основным методом формирования цены на платные услуги и платные образовательные услуги является затратный метод, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на её осуществление ресурсов.
Цена на платные услуги и платные образовательные услуги определяется по формуле: $C = C_u + C_P$, где
C - цена на платные услуги и платные образовательные услуги;
 C_u - себестоимость услуги;
 C_P - средства на развитие материально-технической базы образовательного учреждения.
- 4.4. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги входят:
- 4.4.1. Расходы на оплату труда:
- расходы на оплату труда педагогических работников, непосредственно оказывающих услугу;
 - расходы на оплату труда технического персонала;
 - начисления на заработную плату.
- 4.4.2. Материальные затраты, в которые входят:
- расходы на оплату коммунальных платежей;
 - хозяйственные расходы (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, картриджей, бумаги, затраты на текущий ремонт);
 - прочие хозяйственные расходы (моющие средства).
- 4.5. Расчет себестоимости платных услуг и платных образовательных услуг.
- 4.5.1. Для расчета себестоимости платных услуг и платных образовательных услуг (C_u) затраты группируются в соответствии с

их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам - прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв):

$$C_y = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}$$

- 4.5.2. К прямым расходам (Рпр) относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания.

Величина прямых расходов определяется по формуле:

$$R_{\text{пр}} = \text{СТч} + \text{НЗп} + \text{Мз}$$

расходы на оплату труда педагогических работников, непосредственно оказывающих услугу.

СТч = ЗП / Кн, где:

СТч - заработная плата педагогического работника в час;

ЗП - заработная плата педагогического работника в месяц, с учётом надбавок, доплат, повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего, компенсационного характера, районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы;

Кн - количество часов работы (основной) педагогического работника в месяц, исходя из нормы часов учебной нагрузки в неделю.

начисления на заработную плату (НЗп) в соответствии с законодательством РФ.

$$\text{НЗп} = \text{СТч} \times 30,2\%$$

К материальным затратам (Мз) относятся затраты, в которые входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

Мз = Зм / Крг / Кчд, где

Зм – фактические затраты приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и платной образовательной услуги в год;

Крг - количество рабочих дней в год;

Кчд - количество рабочих часов в день.

- 4.5.3. К косвенным расходам (Ркосв) относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных услуг и платных образовательных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$R_{\text{косв}} = \text{ТСч} + \text{НЗт} + \text{КП} + \text{Рх} + \text{Рпроч}$$

расходы на оплату труда технического персонала.

ТСч = ЗО / Крм / Кчд, где:

ЗО - заработная плата технического персонала в месяц;

Крм - количество рабочих дней в месяц;

Кчд - количество рабочих часов в день.

начисления на заработную плату (НЗт) в соответствии с законодательством РФ.

$$\text{НЗт} = \text{ТСч} \times 30,2\%$$

расходы на оплату коммунальных платежей (КП).

$$\text{КП} = \text{Зк} / \text{Крг} / \text{Кчд}, \text{ где}$$

Зк – фактические затраты на теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение в год;

Крг - количество рабочих дней в год;

Кчд – количество рабочих часов в день.

хозяйственные расходы (Рх) (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, картриджей, бумаги, затраты на текущий ремонт).

$$\text{Рх} = \text{Зх} / \text{Крг} / \text{Кчд}, \text{ где}$$

Зх – фактические затраты на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, картриджей, бумаги, затраты на текущий ремонт в год;

Крг - количество рабочих дней в год;

Кчд - количество рабочих часов в день.

прочие хозяйственные расходы (Рпроч) (моющие средства).

$$\text{Рпроч} = \text{Зм} / \text{Крг} / \text{Кчд}, \text{ где}$$

Зм – фактические затраты на прочие хозяйственные расходы (моющие средства) в год;

Крг - количество рабочих дней в год;

Кчд - количество рабочих часов в день.

- 4.6. Средства на развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ № 4». Средства на развитие материально-технической базы (СР) МБОУ «СОШ № 4» рассчитываются в размере 10 % от стоимости расходов на оказание платной услуги и платной образовательной услуги.

5. Порядок расходования средств, полученных за предоставление платных услуг и платных образовательных услуг.

- 5.1. Доходы от предоставления платных услуг и платных образовательных услуг распределяются следующим образом:
- не более 40% направляются на оплату труда, включая начисления на оплату труда, командировочные расходы;
 - не менее 60% направляются на укрепление материально-технической базы образовательного учреждения, оплату коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, работы и услуги по содержанию имущества, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, прочие расходы, связанные с оказанием платных образовательных услуг образовательными учреждениями.