

Принято на заседании
Управляющего совета
протокол № 77 от « 19 » 10 2015 г.
председатель УС У.Ю. /Коваленко У.Ю./



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 4»
приказ № 177 от « 10 » 11, 2015 г.
Елистратов А.В./

**Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 4»
города Сорочинска Оренбургской области.**

Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 4» города Сорочинска Оренбургской области.

Общие положения

Настоящие правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №4» города Сорочинска Оренбургской области регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) и определяют процедуры приёма граждан в МБОУ «СОШ №4» города Сорочинска Оренбургской области.

Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования науки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 № 31800);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом Министерством образования науки России от 30.08.2013 №1015;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерством образования науки России от 12.03.2014 № 177;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Оренбургской области, Управления образования Сорочинского городского округа регламентирующих правила приема;
- Уставом Учреждения ;

Порядок приёма граждан в МБОУ «СОШ № 4»

Порядок регламентируют и обеспечивают приём граждан РФ, проживающих на территории города Сорочинска, закрепленных в МБОУ «СОШ №4» , для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «СОШ №4» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".и настоящими Правилами.

Прием детей на обучение по общеобразовательным программам в МБОУ «СОШ №4» осуществляется без вступительных испытаний.

В приеме в МБОУ «СОШ № 4» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его приеме в другое образовательное учреждение обращаются в управление образования Сорочинского городского округа.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3 Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в ОО. При отсутствии указанных документов зачисление в МБОУ «СОШ № 4» производится с разрешения учредителя в класс, который определяет приемная комиссия ОО на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико - педагогической комиссии.

Прием детей в МБОУ «СОШ № 4» осуществляется личному заявлению родителей (законных представителей).

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ «СОШ № 4», на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории МБОУ «СОШ № 4», начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ «СОШ № 4» и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 4» в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СОШ № 4», размещается на информационном стенде МБОУ «СОШ № 4» и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 4» в сети интернет не позднее 1 июля текущего года. На информационном стенде МБОУ «СОШ № 4», а также на

официальном сайте МБОУ «СОШ №4» в сети интернет дополнительно размещается информация об адресах и телефонах органа управления образованием Администрации Сорочинского городского округа, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

До начала приема МБОУ «СОШ № 4» формирует приемную комиссию МБОУ «СОШ № 4», назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии МБОУ «СОШ № 4» и график приема заявлений размещаются на информационном стенде МБОУ «СОШ № 4» и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 4» в сети интернет в течение трёх рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Прием детей в МБОУ «СОШ №4» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ «СОШ №4» и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 4» в сети интернет до начала приема.

. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за школой территории, дополнительно предоставляют:

- Копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СОШ № 4», предоставляют документы, подтверждающие их право.

Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «СОШ №4» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя
- Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:
- документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют:

- удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

При приеме в МБОУ «СОШ № 4» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Приемная комиссия МБОУ «СОШ № 4» при приеме вправе ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУ «СОШ № 4» знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «СОШ № 4», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 4», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «СОШ № 4», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Приемная комиссия МБОУ «СОШ №4» осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ № 4» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью МБОУ «СОШ №4».

Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Зачисление детей в МБОУ «СОШ № 4» оформляется приказом директора МБОУ «СОШ № 4». Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде МОУ СОШ №1 в день их издания.

На каждого зачисленного в МБОУ «СОШ № 4» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.